

## La communauté d'agglomération du Pays de Fontainebleau recrute :

# Responsable piscine/ Chef de bassin (H/F)

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (Art L332-8°2 du code général de la fonction publique)

La communauté d'agglomération du Pays de Fontainebleau compte 70 000 habitants, répartis sur 26 communes. Elle est située au cœur du prestigieux massif forestier de Fontainebleau et dotée d'un patrimoine historique et environnemental réputé mondialement, le tout à 40 minutes de Paris. L'agglomération cherche son nouveau (sa nouvelle) chef de bassin. Le(la) chef de bassin intégrera une structure très dynamique et à taille humaine, nécessitant polyvalence et adaptabilité.

Vous disposez d'une ou de plusieurs expériences réussies en collectivités territoriales sur un poste similaire ou un poste de maître-nageur sauveteur, vous êtes le(la) bienvenu(e) à déposer votre candidature.

## **MISSIONS**

Sous l'autorité de la responsable des sports, le(la) chef(fe) de bassin de sera chargé(e) des missions suivantes :

#### A. Gestion de l'établissement

- Garantir la bonne exploitation technique, administrative, commerciale et financière de l'équipement,
- Manager et animer l'équipe des professionnels « bassin » (MNS et BNSSA) ainsi que de le(a) responsable administratif(ve) chef d'équipe caisse et entretien de la piscine;
- Etablir les plannings en fonction des activités du service, prioriser les interventions et veiller à la réorganisation du fonctionnement en cas d'absence ;

#### B. Gestion des activités

- Gérer les relations avec les usagers, les prestataires ;
- Proposer des actions et des activités développant l'offre aux usagers
- Organiser la natation scolaire et les activités proposées par la piscine ;
- Assurer le bon usage des créneaux associatifs ;

## C. Gestion administrative, technique et sécurité

- Assurer l'ouverture de l'établissement dans les conditions conformes à la règlementation;
- Assurer du suivi et de la conformité des contrôles obligatoires de l'eau et de l'air ;
- Appliquer et faire appliquer les différentes règlementations relatives aux piscines ;
- Maintenir et développer les actions de sobriété énergétique ;
- Elaborer le budget du service.

# **COMPÉTENCES**

## Savoir-faire

Savoir gérer une équipe.

• Faire preuve de qualités rédactionnelles, d'esprit d'analyse et de synthèse.

## Savoir-être

- Être particulièrement rigoureux et organisé.
- Être autonome dans l'organisation du travail.
- Être doté d'un très bon esprit d'équipe et avoir des qualités relationnelles avérées.
- Être doté d'un grand sens de la pédagogie
- Être doté d'un très bon sens de la communication et de la transversalité.
- Avoir un sens de l'initiative et être force de proposition.
- Être adaptable et polyvalent.
- Avoir un sens aigu du service public et du devoir de réserve.
- Avoir un grand sens de la discrétion et de la confidentialité.

## **CONNAISSANCES**

- Maitrise de la règlementation liée au sport et aux piscines.
- Connaissance des processus administratifs (budget, commande publique, ressources humaines...).
- Maitrise de l'outil informatique (Word, Excel, tableaux de bord).
- Bonne connaissance des règlementations sanitaires et techniques applicables aux piscines ;

## **PROFIL**

- Diplôme : BEESAN, BP JEPS AAN ou licence STAPS entrainement et UE aquatique, à jour des révisions CAEPMNS et PSE1.
- Cadre d'emploi : catégorie B de la filière sportive.
- Expérience similaire souhaitée.

# **CONDITIONS D'EXERCICE**

- Lieu du poste : Fontainebleau
- Travail à temps complet, rotations en soirée, le week-end et certains jours fériés.
- Temps administratif dédié
- Horaires organisés par cycles
- Permis B nécessaire

## Rémunération statutaire + RIFSEEP + CNAS

Candidature avant le 05/01/2026

Prise de poste souhaitée : 05/02/2026

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être accompagnées pour les agents publics du dernier arrêté de situation administrative et du dernier bulletin de salaire et pour les salariés de droit privé des <u>prétentions salariales en net mensuel</u>. Les dossiers sont à adresser par mail à recrutement@pays-fontainebleau.fr, à l'attention de Monsieur le Président de la communauté d'agglomération du Pays de Fontainebleau - 80 route du port de Valvins à 77920 Samois-sur-Seine.